**Рекомендации по внесению сведений арбитражными управляющими в ЕФРСДЮЛ**

Уважаемые коллеги!

С 01.04.2020 года вступают в силу изменения в Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (внесены Федеральным законом от 12.11.2019 N 377-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"), предусматривающие право арбитражных управляющих вносить сведения в ЕФРСДЮЛ

В соответствии с новым абзацем пункта 8.2 статьи 7.1 указанного Федерального закона сведения, подлежащие внесению в ЕФРСДЮЛ, могут быть внесены в него **арбитражным управляющим** посредством формирования **электронного сообщения** **путем переноса таких сведений с бумажных носителей**, переданных арбитражному управляющему **лицом, обязанным в соответствии с настоящей статьей внести такие сведения в ЕФРСДЮЛ.**

**Согласно п. 5 статьи 7.1 Федерального закона** сведения, внесенные в ЕФРСДЮЛ в соответствии с вышеуказанным пунктом 8.2, подписываются **квалифицированной электронной подписью арбитражного управляющего.**

Таким образом, арбитражный управляющий получает право вносить посредством своей квалифицированной электронной цифровой подписи сведения, **предусмотренные п.п. «к» - «о», п.7 и п. 12 статьи 7.1** Федерального Закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» ***(представлены в Приложении 1).***

Для публикации сведений в ЕФРСДЮЛ мы рекомендуем арбитражному управляющему следующий порядок действий:

1. Получить заявление на бумажном носителе, а также оригиналы всех документов, необходимых для публикации.
* *Заявление подписываются заявителем собственноручно в присутствии арбитражного управляющего;*
* *При принятии заявления арбитражному управляющему необходимо установить личность гражданина, обратившегося за услугой. Если заявление исходит от юридического лица - проверить полномочия его представителя на подписание и представление такого заявления.*
1. Зарегистрировать заявление в журнале регистрации с обязательным хранением оригиналов или копий подтверждающих документов, заверенных заявителем в присутствии арбитражного управляющего.
2. Включить (внести) электронное сообщение в ЕФРСДЮЛ.
* *С учетом того, что опубликование сведений в ЕФРСФДЮЛ осуществляется после поступления оплаты такого опубликования, арбитражный управляющий распечатывает и передает заявителю счет, сформированный системой для такого сообщения.*
* *Если заявитель планирует осуществление оплаты опубликования сообщения третьим лицом, арбитражный управляющий с использованием функциональных возможностей ЕФРСФДЮЛ формирует документы на оплату опубликования сведений третьим лицом.*
1. При необходимости предоставить заявителю необходимые консультации и оказать помощь в составлении текста заявления.
2. Выдать заявителю Свидетельство о равнозначности электронного документа бумажному носителю (по требованию заявителя). (Предлагаемая форма свидетельства представлена в ***Приложении 2***).

**Обращаем ваше внимание на то, что размер платы за указанные действия устанавливается арбитражным управляющим самостоятельно.**